



*Heute hier, morgen dort: Jeden Tag an einem anderen Ort* – Darin liegt die Besonderheit des Theater Kanton Zürich. Als Tourneetheater sind wir viel unterwegs und spielen hauptsächlich in den Gemeinden und Schulen des Kantons Zürich sowie an den Theaterhäusern der Deutschschweiz. Abend für Abend verwandeln wir für ein paar Stunden Gemeindesäle, Mehrzweckhallen oder Schulen in ein Theater. Um dies zu ermöglichen, setzen sich an unserem Sitz in Winterthur rund 30 Mitarbeiter mit Begeisterung für das Theater Kanton Zürich ein.

Per 15. September 2020 oder nach Vereinbarung suchen wir eine/n Mitarbeiter/in für das Team **«Verkauf und Organisation Gastspiele» (60-70%)**.

### **Ihre Aufgaben:**

- In dieser spannenden Schnittstellenfunktion pflegen Sie den regelmässigen Kontakt mit unseren Veranstalter/innen, d.h. unseren Kundinnen und Kunden: Kulturkommissionen, Gemeindebehörden, lokale Kulturvereine, Schulen und andere Theaterhäuser. Sie führen die Platzierungs- und Verkaufsgespräche und sind bestrebt, unser Veranstalternetzwerk lebendig zu halten und weiter auszubauen.
- Als erste Ansprechperson der Veranstalter/innen unterstützen und beraten Sie diese bei der Planung, Organisation und Durchführung der Vorstellungen an den jeweiligen Spielorten. Dies umfasst unter anderem die Terminfindung, die Unterstützung bei der Auswahl von geeigneten Stücken wie auch organisatorische Beratungen – beispielsweise betreffend möglichen Spielorten.
- Vor Ort während unserer Vorstellungen betreuen und unterstützen Sie die Veranstalter/innen nach Bedarf und agieren als Anlaufstelle sowohl für die Veranstalter als auch für unsere Theatercrew.
- Intern bilden Sie im Rahmen Ihrer Organisationstätigkeit eine für den Betrieb unerlässliche Schnittstelle zwischen den verschiedenen Bereichen des Theaters (Kunst, Technik & Administration).
- Sie zeichnen sich verantwortlich für die Vertragsabwicklung mit den Veranstaltern.

### **Ihr Profil:**

- Sie sind ein Kommunikationstalent – der Austausch mit unseren bestehenden Partnern und das in Kontakt treten mit neuen möglichen Partnern fällt Ihnen leicht. Sie kommunizieren kundenorientiert, gewinnend und mit unterschiedlichen Anspruchsgruppen auf Augenhöhe.
- Bestenfalls haben Sie bereits Arbeitserfahrungen in einer vergleichbaren Rolle gesammelt, beispielsweise im Bereich Events oder in der Vermittlung resp. im Verkauf von Dienstleistungen. Sie arbeiten gerne in einem interdisziplinären Team, ihre proaktive und selbständige Arbeitsweise zeichnet Sie aus.

- Sie sind interessiert, in einem lebendigen Kulturbetrieb mitzuwirken und bringen ein Interesse für Theater mit. Erfahrungen im Kulturmanagement und/oder in einem Kulturbetrieb helfen Ihnen, bei uns Fuss zu fassen.
- Idealerweise fühlen Sie sich im Kanton Zürich zu Hause und sind vertraut mit den lokalen Strukturen.
- Sie drücken sich gewandt aus in Wort und Schrift und können mit den gängigen Office-Programmen umgehen.
- Sie begrüssen flexible Arbeitszeiten und bringen die Bereitschaft für regelmässige Abend- und Wochenendeinsätze mit.

### **Was wir bieten:**

- Eine spannende und vielseitige Tätigkeit in einem lebhaften und gut verankerten Kulturbetrieb mit Einblick in sämtliche Bereiche unseres Theaters.
- Ein sympathisches und aufgestelltes Team mit viel Raum für Ihre Eigeninitiative und -verantwortung.
- Die Möglichkeit, einen wertvollen Beitrag zur Ermöglichung von Kulturanlässen zu leisten.
- Arbeitsort ist Winterthur mit abwechslungsreichen Einsätzen im Kanton Zürich und der ganzen Deutschschweiz.

### **Fühlen Sie sich angesprochen?**

Ihre elektronische Bewerbung richten Sie bitte per Mail an **[bewerbung@tkz.ch](mailto:bewerbung@tkz.ch)**.

Fragen beantwortet Ihnen gerne unser Verwaltungsleiter, Herr Manuel Gasser, Tel. 052 212 10 30 (ab 18.08.20).

Vielen Dank für Ihr Interesse. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

**[www.theaterkantonzuerich.ch](http://www.theaterkantonzuerich.ch)**